

케이텍 맨파워(주)

서울 서초구 서초동 1425-11 혜준빌딩 / TEL : 1577-1986(전국) / FAX : 02-556-6889 / www.k-tec.co.kr

문서번호 : 20111122-014

수 신 : 각 기관 취업지원과장

제 목 : 케이텍맨파워(주) 인사관리직 신입사원 채용의뢰

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
 2. 당사는 1986년 한국 최초로 설립된 인재파견, 아웃소싱, 헤드헌팅 업체이며, 업계에서 유일하게 자체사옥(서초동)을 보유하는 탄탄한 재무구조를 지녔으며, 전국 30개 지사의 인프라를 구축하고, 2010년 매출액 2000억원, 직원수 10,000명의 국내 최대/최고의 아웃소싱 전문 기업입니다.
 3. 후면과 같이 본사에서 근무할 인사관리직사원을 공채 중에 있사오니, 많은 홍보 바랍니다.
 4. 감사합니다.
- 모집요강 : 후면 참조

케이텍 맨파워(주)
대표이사 김 대 

● 모집부문 및 자격요건

모집부문	인원	담당업무	자격요건
본사 인사총무직 (정규직)	0 명	- 비정규직 인사관리의 업무 - 비정규직 노무관리의 업무 - 일반 사무의 업무	- 4 년제 대학 졸업자 및 졸업예정자 - 최종학점 3.0 이상 / OA 능숙자 우대 - 케이텍 경영이념 및 기업문화에 융화 가능한 인성의 소유자

● 근무지 : 케이텍 맨파워(주) 본사 (서울시 서초구 서초동)

● 급여 조건

- 급여 : 연봉 2400 만원 ~ 2600 만원
- 수습기간(3 개월) 급여 70%만 지급
- 퇴직금 별도, 상여금 별도

● 전형일정

- 1 차 : 서류전형
- 2 차 : 실무면접 및 인성검사
- 3 차 : 임원면접
- * 매 전형 단계별 합격자에 한하여 개별 통보
- * 적임자 지원시 조기 마감 될 수 있음

● 제출서류

- 이력서, 자기소개서(당사양식)
- * 타 양식의 이력서 지원 불가
- * 이력서에 연락처 필히 기재
- * 이력서에 사진 필히 첨부 (미첨부시 탈락처리)
- * 제출한 서류는 반환되지 않음.

● 지원방법

- 이메일 지원 : wilee@k-tec.co.kr
- 홈페이지 지원 : <http://www.k-tec.co.kr>

● 지원기간

- 2011.11.30 18 시 까지(조기 마감 될 수 있음)

● 참고사항

- 당사 사정에 의거 남성만 지원이 가능합니다.

● 문의처

- 경영지원실 이원일대리(010-9213-5640 / 02-3470-9365)

- 문의사항은 언제든지 연락주시기 바랍니다.

- 2012 년 상반기 공채가 앞당겨져 진행되는 건으로, 졸업 예정자 분들의 많은 지원 부탁 드립니다.