

2022학년도(전기)

일반대학원 신입생 모집요강



대신대학교 일반대학원

2022학년도(전기) 대학원 신입생 모집요강

1. 모집학과 및 인원

과정	계 열	학 과 명	수여학위	수업연한(학기)	모집인원
석사 과정	인 문	신 학 과	Th.M.	2년(4학기)	2명
		영어영문학과	M.A.	2년(4학기)	1명
박사 과정	인 문	신 학 과	Ph.D.	3년(6학기)	5명

과정	학 과 명	전 공 과 정
석사 과정	신학과(Th.M.)	구약신학, 신약신학, 조직신학, 역사신학, 실천신학
	영어영문학과(M.A.)	영문학, 영어학
박사 과정	신 학 과(Ph.D.)	구약신학, 신약신학, 조직신학, 역사신학, 실천신학

2. 지원자격

과정	학 과 명	지 원 자 격
석사 과정	신학과(Th.M.)	1. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 2. 1항의 자격을 갖춘 자로 목회학석사(M.Div.) 학위취득(예정)자 또는 본교에서 인정하는 M.Div.equ.과정 취득(예정)자
	영어영문학과(M.A.)	1. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득(예정)한 자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 2. 비동일계 출신자도 지원 가능함
박사 과정	신 학 과(Ph.D.)	1. 국내·외 학사학위 취득한 자 또는 법령에 의하여 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자 2. 1.항의 자격을 갖춘 자로 · 목회학석사(M.Div.) 학위취득자로서 신학석사(Th.M.)학위취득(예정)자 · 목회학석사(M.Div.equ.) 동등과정 취득자로서 신학석사(Th.M.)학위취득(예정)자 · 목회학석사(M.Div.) 학위취득자로서 신학석사(Th.M.equ.) 동등과정 취득(예정)자 · 목회학석사(M.Div.) 학위취득자로서 석사학위 취득(예정)자

3. 전형일정 및 장소

구 분		일 시	장 소	비 고
원서 접수	창구 우편	2021. 12. 13(월) ~ 15(수) 9시 ~ 17시	학생과	우편접수 12월15일 17시 이전 도착분 접수
예 비 소 집		2021. 12. 27(월) 14시	지정장소	
면접 · 실기고사		2021. 12. 27(월) 14시	각 고사장	
합격자 발표		2021. 12. 31(금) 15시	본교 홈페이지 공고	
등 록		2022. 01. 5(수) ~ 7(금)	지정 은행 (은행 마감 16시 까지)	

※ 우편접수 시 주소 : 38649 경북 경산시 경청로 222길 33 대신대학교 학생과
(접수 마감일 도착분에 한하여 접수함.)

※ 우편접수 시 전형료는 우체국에서 소액환으로 발급받아 원서와 함께 동봉하여 보내주시면 됩니다.

4. 전형요소별 배점 및 실기고사 과목

과 정	학 과	성 적		면접고사	실기고사	총 점
석사과정	신 학 과	학 사	100점	100점	-	300점
		신대원	100점			
	영어영문학과	학 사 200점		100점	-	300점
과 정	학 과	성 적		면접고사	-	총 점
박사과정	신 학 과	학 사	50	100점	-	300점
		신대원	50			
		석 사	100			

5. 전형료

학위과정	학 과	금 액
석사과정	신학과, 영어영문학과	50,000원
박사과정	신 학 과	80,000원

※ 전형료 환불 - 천재지변, 질병 또는 본인의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유로 응시가 불가능하여 사전에 본교 학생과에 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여 인정될 경우 전형료 일부를 반환합니다.(불가항력적인 사유를 입증할 수 있는 객관적인 자료를 함께 제출하여야 하며, 타 대학(원)과의 복수지원에 따른 전형일정 중복으로 인하여 입시전형에 결시하는 경우는 인정 되지 않음.)

6. 제출서류 - 최근 3개월 이내 발급

⇒ 석사과정

- ① 입학원서(본 대학원 소정양식) 1부
- ② 반명함판 사진(3×4cm) 3매(원서, 수험표, 사진첩 부착)
- ③ 대학졸업(예정)증명서 1부
- ④ 대학 전 학년 성적증명서 1부(※ 4.5만점 백분율 환산점수를 반드시 기재할 것)
- ⑤ 신학대학원(M.Div.) 졸업(예정) 증명서, 성적증명서(신학과 지원자에 한함) 각 1부
- ⑥ 주민등록 등본 1통
- ⑦ 출입국 사실증명서(외국대학 졸업자일 경우)
 - ㉠ 국외대학 출신자는 각종 증명서를 원본과 함께 국문으로 번역 후 공증을 받아 제출하여야 한다.
 - ㉡ 졸업한 외국대학교가 학력인증 대학인지 여부를 확인 받아 제출하여야 한다.
 - ㉢ 외국대학 학력인증기관
 - 중국대학 경우 : 중국에서 학위를 취득한 자
『중국의 교육부 산하에 설립된 **교육부학력인증센터**(www.chsi.com.cn) 또는 **교육부 학위인증센터**(www.cdgdgc.edu.cn)』에서 발급하는 “학력인증 대학 확인 증명서”를 제출하여야 한다. 『국내 공식 업무대리기관인 **서울공자아카데미**(사단법인 **한중문화협력연구원**, www.cis.or.kr)를 통해 신청(문의: 02-554-2688) ⇒ 위의 중국대학 학력·학위 모두 인증서 발급까지 약 30일 소요되므로 미리 신청하여 준비하시기 바랍니다.
 - 아포스티유(Apostille)협약국 : 졸업, 성적증명서 Apostille 받아서 제출 www.apostille.co.kr
 - 그 외 국가 : 현지주재 한국대사관에서 교육기관 확인서 또는 영사확인 받아서 제출

⇒ 박사과정

- ① 입학원서(본 대학원 소정양식) 1부
- ② 반명함판 사진(3×4cm) 3매(원서, 수험표, 사진첩 부착)
- ③ 졸업(예정)증명서(대학, 신학대학원(M.Div.), 일반대학원(Th.M.)) 각 1부
- ④ 성적증명서(대학, 신학대학원(M.Div.), 일반대학원(Th.M.)) 각 1부
(※ 4.5만점 백분율 환산점수를 반드시 기재할 것)
- ⑤ 연구계획서(본교 소정양식) 1부
- ⑥ 교수추천서 1부
- ⑦ 주민등록 등본 1통
- ⑧ 석사학위 논문 요약본(목차, 서론, 본론, 결론) A4용지 2-3장 - 해당자에 한함.
- ⑨ 출입국 사실증명서(외국대학 졸업자일 경우)
 - ㉠ 국외대학 출신자는 각종 증명서를 원본과 함께 국문으로 번역 후 공증을 받아 제출하여야 한다.
 - ㉡ 졸업한 외국대학교가 학력인증 대학인지 여부를 확인 받아 제출하여야 한다.
 - ㉢ 외국대학 학력인증기관
 - 중국대학 경우 : 중국에서 학위를 취득한 자
『중국의 교육부 산하에 설립된 **교육부학력인증센터**(www.chsi.com.cn) 또는 **교육부 학위인증센터**(www.cdgdgc.edu.cn)』에서 발급하는 “학력인증 대학 확인 증명서”를 제출하여야 한다. 『국내 공식 업무대리기관인 **서울공자아카데미**(사단법인 **한중문화협력연구원**,

www.cis.or.kr)를 통해 신청(문의: 02-554-2688) ⇒ 위의 중국대학 학력 · 학위 모두 인증서 발급까지 약 30일 소요되므로 미리 신청하여 준비하시기 바랍니다.

- 아포스티유(Apostille)협약국 : 졸업, 성적증명서 Apostille 받아서 제출 www.apostille.co.kr
- 그 외 국가 : 현지주재 한국대사관에서 교육기관 확인서 또는 영사확인 받아서 제출

7. 동점자 사정기준

학위과정	계 열	사정기준
석사과정	예 능	①실기성적 ②면접성적 ③학사성적
박사과정	신 학 과	①면접성적 ②학사성적

8. 유의사항

- ① 우편접수는 접수기간 내에 도착한 것에 한한다. 우편접수 시 제출서류 및 전형료(소액환으로 교환하여 동봉)를 송부하여야 한다.
- ② 제출한 서류는 정정 또는 취소할 수 없으며, 기 제출서류는 일절반환하지 않는다. 또한 제출서류의 누락, 작성오류, 기재사항 누락, 판독불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임이다.
- ③ 입학원서의 기재사항이 사실과 다르거나 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인된 경우에는 합격 또는 입학을 취소하며, 전형기간 내 지정된 일시 장소에서 면접이나 실기시험에 응시하지 않을 때에는 사유를 불문하고 결시자로 조치하여 불합격 처리한다.
- ④ 성적증명서는 4년 전 학년 성적표를 제출하여야 하며, 편입 등으로 졸업 당시 4년이 되지 않은 경우는 전적학교의 성적표를 반드시 제출하여야 한다.
- ⑤ 지원 당시 졸업예정증명서를 제출한 수험생은 입학 후(2020.3.6.까지) 바로 졸업증명서를 반드시 학생과로 제출하여야 한다.
- ⑥ 외국대학의 통신, 인터넷, 단기간 출석수업 등으로 취득한 학위는 인정하지 아니하며, 현지에서 직접 체류하면서 인가된 대학교에서 졸업한 과정만 인정한다.
- ⑦ 합격자는 등록기간 내에 반드시 지정된 장소에서 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않은 자는 불합격 처리한다.
- ⑧ 본 요강에 명시되지 않은 사항은 입학사정회의 결정에 따른다.

● 교통편 안내

- ① 시내버스 : 890, 609, 909, 980, 309, 509, 719번을 이용하여 경산시장 앞에서 경산버스 남천1번, 경산시장 건너편에서 경산버스 918번으로 갈아타고 대신대학교 앞에서 하차.
- ② 시내버스 : 939, 100-1, 809번을 이용하여 대신대학교 앞에서 하차.
- ③ 학교통학버스 운행 : 경산역 앞에서 본교까지 시간마다 운행(등·하교시간).
- ④ 경부고속도로 상·하행선 : 경산 I.C.에서 내려 경산 시내까지 20분소요(청도 방향).
수성 I.C.에서 내려 학교까지 15분소요.

● 기숙사 안내

본교에서는 남·녀 기숙사를 운영하고 있다.

이용을 원하는 자는 본교 소정의 기숙사 지원신청서를 제출하여야 하며, 신입생 및 원거리 거주학생을 우선으로 선발한다. 기타 상세한 사항은 본 대학 기숙사 운영내규에 따른다.