

2025학년도
편입생 추가모집요강



대 신 대 학 교

2025학년도 편입생(추가)모집요강

▶ 모집인원

학 년	계 열	학 과(부)			일반편입	특별전형 (정원외)
						학사편입
3	인문	신 학 과			—	—
		사회복지학과			5	—
		상담영어학부			1	—
	예 능	교회 실용 음악 학부	교회음악전공	성악, 오르간	4	—
			기악전공	피아노, 관악		
			실용음악전공	워십리더, 보컬, 재즈피아노, 기타, 베이스기타, 드럼, 실용작곡		
계					10	—

▶ 지원자격

1. 일반편입

- ① 4년제 대학에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고, 60학점 이상 취득 한 자
- ② 전문대학 졸업(예정)자
※ 3년제 대학에서 2년을 수료한 자는 지원할 수 없음
- ③ 『학점인정 등에 관한 법률』 또는 『평생교육법』에 의하여 전문학사 이상의 학위 취득 자 또는 동법에 의한 학사학위 과정에서 전문학사 이상 학력을 인정받은 자(예정자 포함)
- 『학점인정 등에 관한 법률』 및 『평생교육법』에 의하여 취득한 학점이 80학점 이상인 자
- ④ 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ⑤ 신학과 지원자는 상기 항에 해당된 자로서 기독교 세례 받은 자

2. 학사편입(정원 외)

- ① 학사학위소지자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자(2025. 2. 학위 취득예정자 포함)
- 학점인정 등에 관한 법률에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거 “학사학위를 취득”한 경우에 한하고, 이를 “학력인정(예정)증명서”등으로 대체할 수 없음
- ③ 신학과 지원자는 상기 항에 해당된 자로서 기독교 세례 받은 자

▶ 원서접수일정

구 분		일 시	장 소	비 고
원서 접수	창구·우편	2025. 2. 3(월) ~2. 5(수)	학생과	우편접수는 2025년 2월 5일 17시 도착분에 한하여 접수함.
예 비 소 집		2025. 2.12(수) 10:00	지정 장소	전 모집학과
면 접 및 실 기 고 사		2025. 2.12(수) 10:30	각 수험장	
합격자 발표		2025. 2.17.(월) 15:00	본교 입학홈페이지 - 합격자조회-합격여부를 반드시 확인하여 등록금 고지서 직접 출력	
합격자 등록		2025. 2.19(수) ~ 2.20(목)	지정은행	은행 마감(16:00)시 까지

※ 학교 홈페이지에서 편입원서와 제출양식을 다운로드 받으실 수 있습니다.

▶ 반영비율 및 예능계열 실기고사과목

1. 반영비율

학 과(부)	전적대학 성적	면접고사	실기고사	계
신 학 과	50%(50점)	50%(50점)	-	100%(100점)
사 회 복 지 학 과 상 담 영 어 학 부	70%(70점)	30%(30점)	-	100%(100점)
교회실용음악학부	-	면접을 실시하며 점수는 동점자 순위에 반영함.	100%(100점)	100%(100점)

2. 예능계열 실기과목

구 분		실 기 과 목	배 점
기악전공	피 아 노	자유곡 1곡	100
	관 악		
교회음악전공	성 악	한국가곡, 이태리가곡, 독일가곡, 성가곡, 오라토리오, 오페라아리아 중 1곡 선택 (단, 아리아는 원어·원조로)	100
	오 르 간	오르간 자유곡 1곡	100
실용음악전공	워십리더, 보컬, 재즈피아노, 기타, 베이스기타, 드럼	자유곡 1곡	100
	실용작곡	자작곡 1곡, 자유곡 악기연주 1곡	100

▶ 지원방법

1. 전적대학의 출신학과(전공), 계열에 관계없이 지원할 수 있다.

2. 인문·사회계열은 2지망 지원이 가능하며, 2지망으로 예능계열(교회실용음악학부)을 지원 할 수 없으며, 제1지망의 모집인원이 미달된 경우에만 적용한다.
3. 예능계열(교회실용음악학부)은 2지망으로 인문·사회계열을 지원 할 수 없다.

▶ 제출서류

1. 일반 편입

- ① 입학원서 1부(본교 소정양식)
- ② 졸업(예정)증명서 또는 수료증명서 1부
 - ※ 학점은행제 의한 학점 취득자는 (전문)대학 졸업학력 인정증명서 제출
- ③ 전적대학 성적증명서 1부(최종학교/4.5만점 백분율 환산점수를 반드시 기재할 것)
 - ※ 전적대학에 편입학 자는 편입 전 대학의 성적증명서도 제출
- ④ 목사 추천서 1부(신학과 지원자)-본교 소정양식
- ⑤ 지원동기서 1부(신학과 지원자)-본교 소정양식

2. 학사 편입

- ① 입학원서 1부(본교 소정양식)
- ② 졸업(예정)증명서 1부
 - ※ 학점은행제 의한 학점 취득자는 대학 졸업학력 인정증명서 제출
- ③ 전적대학 성적증명서 1부(최종학교/4.5만점 백분율 환산점수를 반드시 기재할 것)
 - ※ 전적대학에 편입학 자는 편입 전 대학의 성적증명서도 제출
- ④ 목사 추천서 1부(신학과 지원자)- 본교 소정양식
- ⑤ 지원동기서 1부(신학과 지원자)- 본교 소정양식

3. 추가서류

： 외국대학 졸업지원자 - 졸업증명서, 성적증명서[(전문)대학 최종학점에 대한 평균평점 및 백분율 환산점수기재]-출신대학교의 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 관한 증명서류를 첨부하여야함. 단, 성적증명서에 명시되어 있는 경우는 별도 제출하지 않아도 됨

※ 국외대학 출신자는 각종 증명서를 원본과 함께 국문으로 번역 후 공증을 받아 제출하여야 한다.

※ 외국대학 인정 기준 - 해당 국 교육관련 법규에 의하여 설치된 (전문)대학에 한함

◆ 외국대학 학력인증기관

- 중국대학 경우 : 중국에서 학위를 취득한 자

중국의 교육부 산하에 설립된 『교육부학력인증센터(www.chsi.com.cn) 또는 교육부학위인증센터(www.cdgd.edu.cn)』에서 발급하는 “학력인증 대학 확인 증명서”를 제출하여야 한다.

『국내공식업무대리기관인 서울공자아카데미(사단법인 한중문화협력연구원, www.cis.or.kr)』를 통해 신청(문의: 02-554-2688) ⇒ 위의 중국대학 학력·학위 모두 인증서 발급까지 약 30일 소요 되므로 미리 신청하여 준비하시기 바랍니다.

- 아포스티유(Apostille)협약국 : 졸업, 성적증명서 Apostille 받아서 제출(www.apostille.co.kr)

- 그 외 국가 : 현지주재 한국대사관에서 “교육기관 확인서 또는 영사확인” 받아서 제출

▶ 인터넷 원서접수 절차 및 방법, 유의사항

단계	구 분	내 용
1	접수처 홈페이지접속	·본교 홈페이지(http://www.daeshin.ac.kr) 아래 배너 → 진학어플라이 접속 ·진학어플라이 바로 접속(http://www.jinhakapply.com) ☎1588-8988
2	회원가입 및 로그인	·회원으로 가입한 자에 한하여 입학원서 접수 가능함 ·회원가입(가입약관 확인) 후 로그인
3	입학원서 작성	·원서접수 대학『대신대학교』 선택 ·모집요강과 원서접수 유의사항을 명확히 숙지 ·정보제공 동의 ·입학원서 작성 및 확인 후 저장 완료
4	전형료 결제	·전형료 결제(전자결제-계좌이체 / 신용카드 / 무통장 입금 / 휴대폰결제) ·전형료 결제 후 입학원서의 기재사항 수정이나 접수취소가 불가능하므로 전형료 결 제 전 반드시 재확인 바람
5	입학원서 접수	·전형료 결제와 동시에 입학원서 접수 완료됨
6	수험표출력	·원서접수 후 수험표 출력
7	제출서류 내려받기 및 작성	·서류제출 해당자는 관련 제출서식을 내려 받아 작성
8	제출서류(해당자) 발송	·서류제출기간 : 2024.12.20.(금) 17:00까지 도착 → 각 해당자는 등기 발송 또는 직접 방문제출 ·보내실 곳 : 38649 경북 경산시 경청로 222길 33 대신대학교 학생과

◆ 유의사항

- 원서접수 마감 시한인 2025년 2월 5일 17:00에 인터넷 접속이 단절되니 사전에 접속하여 원서접수를 완료해야 합니다.
- 본교 방문·우편접수, 인터넷접수가 중복되지 않도록 접수하여야 합니다.
- 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 상이한 경우, 작성오류, 기재사항 누락 등으로 인하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생이 집니다.
- 전형료를 결제하지 않으면 입학원서 접수가 완료되지 않습니다.

▶ 전형료

모집단위	전형료 내역			전형료 합계
	일반관리비	면접고사료	실기고사료	
인문 계열	30,000원	20,000원	-	50,000원
예능 계열	30,000원	-	20,000원	50,000원
※ 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 수험생이 별도 부담하여야 합니다.				

※ 전형료 환불 안내

- 1) 면접고사나 실기고사 대상자가 해당 고사에 결시하는 경우는 전형료를 환불 하지 않습니다.
- 2) 입학원서 접수 후에는 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않습니다. 단, 천재지변, 질병, 기타 사고 등 지원자의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유로 본 대학교 응시가 불가능할 때 전형료 환불

신청서 및 증빙서류 제출하여 인정 될 경우에는 전형료의 일부 또는 전부를 환불 할 수 있습니다. (인터넷 원서접수 수수료 제외)

- ★ 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입 · 지출에 잔액이 발생될 경우, 납부한 전형료에 비례하여 반환할 수 있습니다.
- ★ 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택하여야 합니다.
 - 반환 대상자가 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불 계좌로 이체
: 전형료 환불 시는 계좌이체에 동의하는 것으로 간주함.
 - 대학교 직접 방문
- ★ 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환합니다. 또한 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.

▶ 선발방법

1. 모집단위별로 지원자의 각 전형 요소별 일괄 합산하여 고득점자 성적순으로 선발합니다.
2. 동점자는 다음 순위에 의하여 결정됩니다.
 - ① 인문·사회계열(㉠ 전적대학성적 ㉡ 전적대학의 취득학점이 많은 순 ㉢ 면접점수)
 - ② 예능계열(㉠ 면접점수 ㉡ 전적대학성적 ㉢ 전적대학의 취득학점이 많은 순)

▶ 수험생 유의사항

1. 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 경우에는 합격 또는 입학을 취소합니다.
2. 전형기간 내 지정된 일시, 장소에서 실기고사 및 면접고사에 응하지 않을 때는 사유를 불문하고 결시자로 조치하여 불합격 처리합니다.
3. 입학원서에 기재된 내용이 허위이거나 지원자격 미달, 구비서류가 미비 되었을 경우 또는 학력 조회 결과 미졸업(미수료)자는 재학 중이라도 입학을 취소합니다.
4. 입학원서를 우편으로 제출할 때에는 전형료(우편소액환)를 동봉하여 접수 마감일인 2월 5일(수) 17시까지 도착한 것에 한하여 접수합니다.

5. 본교에 등록한 수험생 중 등록금을 환불 받을 경우에는 구비 서류를 제출하여야 하며 등록금 환불규정에 의거하여 환불합니다.

구비서류 : ① 등록포기각서(본교 양식)

※등록포기각서는 홈페이지 입학 안내 공지사항에서 다운 받아 작성하시어 구비 서류를 갖추어 직접제출 또는 팩스(053-813-0006)로 접수

- 등록금 환불 규정

◎입학일 전 : 입학금을 포함한 등록금 전액

◎입학일 부터 : 등록금에 관한 규칙에 의거하여 처리

학기 개시일부터 30일까지 : 등록금의 6분의 5 해당액

학기 개시일에서 30일이 지난날부터 60일까지 : 등록금의 3분의 2 해당액

학기 개시일에서 60일이 지난날부터 90일까지 : 등록금의 2분의 1 해당액

학기 개시일에서 90일이 지난 날 : 반환하지 아니함.

6. 추가 합격통보 및 제출서류 확인 등은 원서에 기재된 연락처로 통보되니 연락처 기재 잘못으로 인한 불이익은 지원자가 감수하여야 합니다.
7. 지정된 기한 내에 등록을 하지 않을 경우에는 합격을 취소합니다.

8. 전적대학에서 취득한 학점의 인정은 편입학 후 본교 학점 인정기준에 따릅니다.
9. 원서접수시 졸업예정증명서를 제출한 수험생은 입학 후 2025년 3월 14일까지 졸업증명서를 학생과로 제출하여야 합니다.
10. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 입학사정회의 결정에 따릅니다.
11. 외국대학 졸업자의 경우 우리나라의 여권법 및 출입국 관련 법령에 의하여 합법적으로 출국해서 해당국가에 유학하여 수학기간 동안 거주한 자이어야 하며, 현지 주재 한국대사관에서 발급하는 정규 대학교 학력인증확인서를 제출하여야 합니다.
12. 외국대학의 통신, 인터넷, 단기간 출석수업 등으로 취득한 학위는 인정하지 아니하며, 현지에서 직접 체류하면서 인가된 대학교에서 졸업한 과정만 인정합니다.

▶ 장학제도

- | | |
|------------------------|--------------|
| 1) 보훈 장학금 | 6) 근로 장학금 |
| 2) 만학도 장학금 | 7) 각종 추천 장학금 |
| 3) 군종 장학금 | 8) 소망 장학금 |
| 4) 복지 장학금 | 9) 외부 장학금 |
| 5) 가족 장학금 (부모자녀, 형제자매) | 10) 새터민 장학금 |

※ 기타 교내 및 교외장학금은 본교 장학규정에 따라 지급한다.

- 자세한 내용은 본교 홈페이지 확인

-▶ 기숙사 안내

본교에서는 남·녀 기숙사를 운영하고 있으며 이용을 원하는 자는 본교 소정의 기숙사 지원신청서를 제출하여야 하며, 신입생 및 원거리 거주 학생을 우선으로 선발합니다. 기타 상세한 사항은 본 대학 기숙사 운영내규에 따릅니다.

※ 교통편 안내

- 1) 직행 : 939, 809, 100-1, 918, 남천1번을 이용하여 백천동에서 하차.
- 2) 환승 : 609, 909, 980, 309, 509을 이용하여
경산시장 앞에서 경산버스 남천1번, 경산시장 건너편에서 918, 809번으로 갈아타고 백천동에서 하차.
- 3) 학교 통학버스 : 경산역 앞에서 본교까지 시간마다 운행 (홈페이지 참고).
- 4) 경부고속도로 상·하행선 : 경산 I.C.에서 내려 경산 시내까지 20분 소요(청도 방향).
수성 I.C.에서 내려 학교까지 15분 소요.

※ 기타 원서접수 관련문의: 본교 학생과.

전 화 : (053)810-0718, 0720 FAX : (053)813-0006

주 소 : (우)38649 경북 경산시 경청로 222길 33(대신대학교)